

תשובות ראש העירייה לדוח המבקר

בנושא: מחלקת הקליטה

1. מחלקת הקליטה מארגנת פעילויות בקשת רחבה של נושאים לעולים ממדינות שונות, המתגוררים בעיר בת-ים, והמהווים כ-30% מכלל אוכלוסיית תושבי העיר.
2. בשנת 2015 חל שינוי מהותי באופן התנהלותה של מחלקת הקליטה בתחום ארגון הפעילויות, תיעודן, הדיווח למשרד הקליטה וכו'. כתוצאה מכך, ובהתאם לדוחות הביצוע שנשלחו, אישר המשרד לקליטת העלייה את העברת מלוא התקציב לשנת 2015 לעירייה.
3. מחלקת הקליטה מקפידה כיום על ביצוע משימותיה בהתאם לנוהלי המשרד לקליטת העלייה ונוהלי העירייה.
4. החשב הממונה על מחלקת הקליטה מנחה את המנהלת הממונה על הנושא ומקפיד על הימצאותם של כלל המסמכים והאישורים הנחוצים לתיעוד הפעילות, לדיווח לגזבר העירייה ולמשרד לקליטת העלייה ועד להעברת סכומי התקציב המגיעים לעירייה.
5. מחלקת הקליטה מסתייעת בתקציב עירוני נוסף לקיום פעילויות שאינן מאושרות על ידי משרד הקליטה, כגון: העשרה לימודית בשפה העברית לילדי הגנים (ממשפחות העולים).
6. מנכ"ל העירייה הורה למחלקת הקליטה להכין נוהל כתוב על אופן ניהול פעילויות המחלקה וביצוע פיקוח ובקרה שיטתיים. הנוהל יכול ביצוע ביקורת לפחות פעם אחת בשנה בכול אחת מהפעילויות שמארגנת המחלקה, תיעודה בדוח כתוב והסקת המסקנות. בנוסף, יכול הנוהל התניות של החשבות לביצוע התשלומים בצירוף כלל האסמכתאות והאישורים הנדרשים.
7. בעוד חודש יקיים מנכ"ל העירייה דיון בנושא כוח האדם במחלקה לקליטת העלייה.